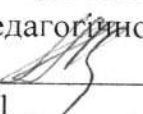


СХВАЛЕНО

На засіданні педагогічної ради
Харківської загальноосвітньої школи
I-III ступенів №35 Харківської міської
ради Харківської області
Протокол від 04.02.2021 №6
Голова педагогічної ради, директор
школи  Л. Р. Шарлай
04.02.2021

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Харківської загальноосвітньої школи
I-III ступенів №35 Харківської міської
ради Харківської області



Л.Р. Шарлай

04.02.2021

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ
ХАРКІВСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ
ШКОЛИ I-III СТУПЕНІВ №35
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Харків 2021

ЗАГАЛЬНИЙ ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти	5
3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності	7
4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти	11
5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників	14
6. Проведення моніторингу якості освіти.	14
7. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти	16
8. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти	18
9. Створення інклюзивного освітнього середовища	20
10. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти	21
11. Самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти	22

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі - Пооження) в Харківській загальноосвітній школі I-III ступенів №35 Харківської міської ради Харківської області (далі - ХЗОШ №35) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», наказів МОН від 09.01.2019 №17 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 04.02.2020 № 127) «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», від 16.01.2020 №54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти», від 30.11.2020 №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Статуту хзош №35 та інших нормативних документів.

1.2. Внутрішня система забезпечення якості освіти містить такі компоненти (ч. 3 ст. 41 Закону України «Про освіту»):

- стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;
- система та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;

- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- запобігання і протидія булінгу (цькуванню).

1.3. Компоненти внутрішньої системи згруповані за чотирма напрямками освітньої діяльності діяльності закладу:

- освітнє середовище;
- система оцінювання здобувачів освіти;
- педагогічна діяльність педпрацівників;
- управлінські процеси.

1.4. Мета розбудови та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ХЗОШ №35:

- гарантування якості освіти;
- формування довіри громади до закладу освіти;
- постійне й послідовне підвищення якості освіти ХЗОШ №35.

1.5. Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі освіти:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

1.6. Положення регламентує зміст і порядок забезпечення якості освіти в закладі освіти. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (ВСЗЯО) погоджується педагогічною радою, яка має право вносити в нього зміни та доповнення.

2. СТРАТЕГІЯ ТА ПРОЦЕДУРА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

2.1. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти в ХЗОШ №35 базується на наступних принципах:

- відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;
- відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- системності в управлінні якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості;
- готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

2.2. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти передбачають здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності;
- підвищення якості знань здобувачів освіти;
- посилення кадрового потенціалу закладу освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу;

- створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.

2.3. Основними напрямками політики із забезпечення якості освітньої діяльності в закладі освіти є:

- якість освіти;
- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;
- якість реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності та підвищення рівня об'єктивності оцінювання.

2.4. Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти в ХЗОШ №35 включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

- планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);
- організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);
- контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);
- коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

2.5. Система контролю якості освітнього процесу в закладі включає:

- самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості;
- контроль якості результатів навчання та об'єктивності оцінювання;
- контроль якості реалізації навчальних (освітніх) програм.

2.6. Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ХЗОШ №35 є:

- досягнення здобувачів освіти, показники результатів їх навчання;
- відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні повної загальної середньої освіти під час державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників;
- показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу;
- запобігання і протидія булінгу (цькуванню).

2.7. Для запобігання і протидії булінгу (цькуванню) в ХЗОШ №35:

- розроблені й оприлюднені правила поведінки здобувачів освіти в закладі;
- розроблений й оприлюднений плану заходів, спрямований на запобігання і протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- розроблений й оприлюднений порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- розроблений й оприлюднений порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальності осіб, причетних до булінгу (цькуванню).

3. СИСТЕМА ТА МЕХАНІЗМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Система забезпечення академічної доброчесності в ХЗОШ №35 функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту».

3.2. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою

забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

3.3. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науковопедагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

3.4. Виконання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3.5. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

3.6. Заходи, спрямовані на дотримання академічної доброчесності в ХЗОШ №35 включають:

- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з вимогами щодо належного оформлення посилань на використані джерела інформації;
- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з документами, що унормовують дотримання академічної доброчесності та встановлюють відповідальність за її порушення;

- проведення методичних заходів, що забезпечують формування загальних компетентностей з дотриманням правових та етичних норм і принципів, коректного менеджменту інформації при роботі з інформаційними ресурсами й об'єктами інтелектуальної власності;
- включення до планів виховної роботи класних колективів заходів із формування у здобувачів освіти етичних норм, що унеможливають порушення академічної доброчесності;
- розміщення на веб-сайті закладу правових та етичних норм, принципів та правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу.

3.7. Виявлення порушень академічної доброчесності в ХЗОШ №35 здійснюється наступним чином.

Особа, яка виявила порушення академічної доброчесності педагогічним працівником, здобувачем освіти має право звернутися з письмовою заявою до директора школи. Заява щодо зазначеного порушення розглядається на засіданні Комісії, яка створюється наказом директора і ухвалює рішення про притягнення до академічної відповідальності (за погодженням з органом самоврядування здобувачів освіти).

До складу Комісії входять представники педагогічного колективу, учні та батьківська громада. Склад комісії погоджується на засіданні педагогічної ради закладу освіти та затверджується наказом керівника. Термін повноважень Комісії – 1 рік. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.

3.8. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладів освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

3.9. За порушення академічної доброчесності здобувані освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

3.10. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

4. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

4.1. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти ХЗОШ №35 визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти (можливі інші критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти, що визначаються документами ЗЗСО та не суперечать чинному законодавству).

4.2. Оцінювання результатів навчання та особистих досягнень учнів у першому класі має формувальний характер, здійснюється вербально, на суб'єкт-

суб'єктних засадах, що передбачає активне залучення учнів до самоконтролю і самооцінюванню (відповідно до наказу МОН України від 20.08.2018 року № 924 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів першого класу в Новій українській школі»).

4.3. Навчальні досягнення учнів других класів підлягають формувальному й підсумковому (тематичному й завершальному) оцінюванню. Оцінювання результатів навчання учнів других класів здійснюється вербально (відповідно до наказу МОН України від 27.08.2019 року № 1154 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів другого класу»).

4.4. Навчальні досягнення учнів третіх класів підлягають формувальному і підсумковому (тематичному, семестровому та річному оцінюванню). Оцінювання результатів навчання учнів третіх класів здійснюється вербально (відповідно до наказу МОН України від 16.09.2020 № 1146 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів третіх і четвертих класів Нової української школи»).

4.5. Оцінювання навчальних досягнень учнів 4-х класів здійснюється вербально (відповідно до наказу МОН України від 21.08.2013 року № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»):

- із предметів інваріантної складової: «Інформатика», «Музичне мистецтво», «Образотворче мистецтво», «Основи здоров'я», «Фізична культура», «Я у світі» та «Трудове навчання»;

4.6. З предметів інваріантної складової освітніх галузей: «Мови і літератури (мовний і літературний компоненти)», «Математика», «Природознавство» оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється за 12-бальною шкалою

(Додаток до наказу МОН України від 19.08.2016 №1009 «Орієнтовні вимоги до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи»).

4.7. Оцінювання навчальних досягнень учнів основної школи здійснюється за 12-бальною шкалою (відповідно до наказу МОН України від 21 серпня 2013 року № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»).

Відповідно до ступеня оволодіння знаннями та способами діяльності виокремлюються чотири рівні навчальних досягнень учнів: початковий, середній, достатній, високий.

4.8. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота та ін.).

4.9. Оцінювання навчальних досягнень учнів старшої школи здійснюється за 12-бальною системою (шкалою); його результати позначаються цифрами від 1 до 12 (відповідно до наказу МОН України від 13 квітня 2011 року № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»).

4.10. Обов'язковому оцінюванню підлягають навчальні досягнення учнів із предметів інваріантної складової навчального плану закладу.

4.11. Державна підсумкова атестація осіб, які здобувають загальну середню освіту в ЗЗСО, відбувається відповідно до наказу МОН України від 07 грудня 2018 року № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації» (Із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2019 року № 221).

5. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

5.1. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників ХЗОШ №35 визначені на основі положень наказу МОН України від 09.01.2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».

5.2. Індикатори оцінювання та методи збирання інформації для критеріїв оцінювання визначаються відповідно до Додатка 1. Критерії, індикатори оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. «Рекомендацій до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти» (М. Бобровський, С Горбачов, О. Заплотинська).

Критерії оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників надано у Додатку 1.

6. ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ОСВІТИ

6.1. Моніторинг якості освіти здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 № 54, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 р за № 154/34437 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти».

6.2. Моніторинг проводиться з метою:

- виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти у закладі освіти;
- встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям;
- оцінювання причин відхилень від цілей,

6.3. В ХЗОШ № 35 проводиться внутрішній моніторинг завданням якого є:

- вивчення якості освітнього процесу;
- корекція освітньої діяльності педагогів, методичних підходів у викладацькій діяльності;
- удосконалення оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з окремих предметів;
- простеження компетентнісного підходу у системі оцінювання навчальних досягнень учнів;
- визначення необхідності індивідуальної освітньої траєкторії для окремих учнів.

6.4. Для внутрішнього моніторингу використовуються такі джерела: результати ДПА у початковій, базовій та старшій школі; підсумкове оцінювання учнів у класному журналі; контрольні роботи; участь учнів у I та II, III етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів; перевірка документації; опитування, анкетування; відвідування уроків, заходів.

6.5. Моніторингові дослідження здійснюються такими способами:

- порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням учителя з предмету;
- аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання;
- порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів із рівнем навчальних досягнень у попередніх закладах освіти;
- порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів;
- порівняльний аналіз підсумкового оцінювання між класами на одній паралелі.

6.6. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах. За результатами моніторингу

розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи. Дані моніторингу обговорюються на засіданнях методичних об'єднань вчителів, нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради, засіданнях методичної ради, висвітлюються в Плані роботи закладу освіти.

7. КРИТЕРІЇ, ПРАВИЛА І ПРОЦЕДУРИ ОЦІНЮВАННЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

7.1. Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в ХЗОШ 35 визначає стратегію управління в закладі освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи.

7.2. Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в закладі освіти як систему збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їхній взаємодії для досягнення очікуваних й запланованих результатів, а також інноваційного розвитку закладу освіти.

7.3. Управління процесом забезпечення якості освіти в закладі освіти забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.

7.4. Процедура управління процесом забезпечення якості освіти в ХЗОШ №35 включає:

- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;

- призначення відповідальних за розробку, впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
 - навчання педпрацівників правилам і процедурам впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
 - формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та у цілому;
 - формування політики та цілей у сфері якості (на перспективу, навчальний рік тощо);
 - визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
 - розробка процедур для визначених процесів (дій, заходів) (внутрішні нормативні основи закладу освіти);
 - визначення та розвиток системи моніторингу якості в закладі;
 - удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.
- 7.5. Відповідальними за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в ХЗОШ №35 є директор, заступники директора з навчально-виховної, педагогічні працівники, методичні об'єднання, педагогічна рада закладу освіти.
- 7.6. Критерії ефективності управлінської діяльності ХЗОШ №35 щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:
- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги до якості освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);
 - оптимальність та дієвість управлінських рішень;
 - керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність посадових осіб, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);

- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;
- кореляція показників успішності з результатами державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, В ТОМУ ЧИСЛІ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

8.1. Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу, організації самостійної роботи здобувачів освіти в ХЗОШ №35 є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

8.2. У школі працюють 40 педагогічних працівників. Відповідно до кваліфікаційних вимог педколектив має наступне ранжування: вчителів вищої кваліфікаційної категорії – 20; першої кваліфікаційної категорії – 7; другої кваліфікаційної категорії – 7; спеціалістів – 6. Мають звання: «вчитель-методист» – 13, «старший учитель» – 6. Нагороджено державними нагородами – званням «Заслужений учитель України» – 1; відомчими заохочувальними відзнаками Міністерства освіти і науки України: I ступіню, Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України – 9; II ступіню, нагрудним знаком «Відмінник освіти України» – 6; III ступіню, нагрудним знаком «Василь Сухомлинський» – 2.

8.3. Школа створює та розвиває освітнє середовище для забезпечення сприятливих умов щодо навчальної та виховної діяльності, підтримки учнів. Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам: освітній процес та позакласна діяльність учнів здійснюється в 11 класних кімнатах, 23 предметних кабінетах, бібліотеці, двох спортивних залах та стадіоні. Працює кабінет інформатики, в якому обладнано 21 робоче місце. Кількість навчальних приміщень забезпечує навчання учнів в одну зміну. У наявності їдальня.

8.4. У наявності навчальні програми з усіх освітніх предметів, курсів за вибором, факультативів.

8.5. Бібліотечний фонд закладу нараховує 29268 примірників, у тому числі 17715 підручників.

8.6. У приміщенні школи є доступ до інтернету через покриття WiFi. Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності представлено наявністю документів, визначених нормативно-правовими актами з питань освіти, необхідної кількості підручників та навчально-методичної літератури з усіх навчальних дисциплін. Для самостійної роботи учнів та дистанційного навчання запроваджено електронні ресурси: платформу Google Classroom та цифрові сервіси Meet, Google-документи, Google-форми, Google-презентації, цифрову дошку Google. Вироблення навичок самостійної роботи здобувачів освіти відбувається під час виконання індивідуальних завдань протягом усього навчального року, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін та може використовуватися під час карантину або при роботі з обдарованими дітьми (підготовка до участі у Всеукраїнських предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, ділові та рольові ігри, ситуативні задачі, семінарські заняття тощо).

8.7. Для вдосконалення освітнього процесу, використання інформаційних ресурсів та комунікацій між учасниками освітнього процесу перед ХЗОШ №35 стоять такі завдання:

- удосконалення матеріально – технічної бази навчальних кабінетів НУШ;
- удосконалення матеріально – технічної бази навчальних кабінетів природничого циклу;
- формування інформаційної культури учня. Створення відділу електронних освітніх ресурсів; створення архіву відео- й аудіо матеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати;
- створення на базі бібліотеки шкільний бібліотечно – інформаційного центру;
- облаштування ресурсної кімнати (організація зони навчання та побутово-практичної зони).

9. СТВОРЕННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО ОСВІТЬОГО СЕРЕДОВИЩА

9.1. Створення в ХЗОШ №35 інклюзивного освітнього середовища передбачає:

- організацію безбар'єрного простору (фізичну можливість і зручність потрапляння до закладу освіти, фізичну безпеку під час пересування в ньому; можливість вільного отримання інформації про заклад освіти й освітні послуги, що надаються);
- облаштування ресурсної кімнати (організація зони навчання та побутово-практичної зони);
- забезпечення медіатеки мультимедійними засобами для максимального наближення дітей до необхідних джерел інформації;
- застосування допоміжних технологій (пристрої для прослуховування, розширеної та альтернативної комунікації, принтери і дисплеї системи Брайля, інтерактивне обладнання);

- створення комплексної системи заходів із супроводу учня з особливими освітніми потребами (корекційно-розвивальні заняття із практичним психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, учителем-реабілітологом);
- адаптацію та модифікацію типової освітньої програми або її компонентів (гнучкість програми, різні навчальні методики і проведення відповідного оцінювання, розроблення індивідуальної програми розвитку);
- реалізацію просвітницьких заходів щодо формування толерантності, поваги до індивідуальних особливостей дітей, подолання ментальних бар'єрів у взаємодії, неупередженості та недопущення дискримінації;
- здійснення психолого-педагогічного супроводу формування в дітей з особливими освітніми потребами почуття поваги і власної гідності, усвідомлення своєї повноцінності та значущості в суспільстві.

10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ ДЛЯ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

10.1. У закладі освіти здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю.

10.2. Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності ХЗОШ №35 сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та частково система електронного документообігу.

10.3. Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо- і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.

10.4. У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:

- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 1-ЗСО, 83-РВК;

- моніторинг якості навчальних досягнень учнів на рівні різних класів;
- інформаційна база про результати державної підсумкової атестації в співставленні з річними показниками, показниками інших шкіл району;
- інформаційна база про результати зовнішнього незалежного оцінювання в співставленні з показниками інших шкіл району та міста.

10.5. Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації школу підключено до швидкісного Інтернету. Є зона Wi-Fi підключення. У наявності електронна пошта kh.znz-35@ukr.net, факс 725-03-32.

10.6. Публічність інформації про діяльність школи забезпечується згідно з Законом України «Про освіту» та іншими нормативно-правовими актами. На офіційному сайті школи (<http://school35.klasna.com>) та на сторінках соціальних мереж закладу розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню. Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті школи, систематично оновлюється.

10.7. З метою використання інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного управління освітнім процесом в закладі освіти створено інформаційно-освітнє середовище на порталі інформаційної системи управління освітою (ДІСУО).

11. САМООЦІНЮВАННЯ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

11.1. Визначення рівня освітньої діяльності за вимогами і напрямками освітньої діяльності здійснюється у відповідності до методики, розробленої Державною службою якості освіти України (наказ Державної служби якості освіти України від 09.01.2020 року № 01-11/1 (в редакції наказу від 27.08.2020 року №01-11/42).

11.2. Для проведення самооцінювання в ХЗОШ №35 використовуються:

- критерії – підстави для оцінювання;
- індикатори – показники, що відображають стан об'єкта спостереження, їх якісні або кількісні характеристики;
- методи збору відповідної інформації, що підлягає аналізу та оцінюванню.

11.3. До процесу самооцінювання залучаються всі учасники освітнього процесу. Визначення рівня самооцінювання діяльності закладу освіти здійснюються відповідно до рівнів якості освітніх та управлінських процесів для самооцінювання закладу освіти (додаток 2 до Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу загальної середньої освіти під час інституційного аудиту, затвердженої наказом Державної служби якості освіти України від 09.01.2020 № 01-11/1 (в редакції наказу Державної служби якості освіти від 27.08.2020 № 01-11/42). Орієнтовні рівні якості освітніх та управлінських процесів для самооцінювання закладу освіти надано у Додатку 2 цього Положення.

11.4. Інформація, отримана під час самооцінювання, використовується для:

- прийняття відповідних управлінських рішень для вдосконалення внутрішньої системи;
- визначення пріоритетних напрямів удосконалення освітніх і управлінських процесів закладу освіти;
- аналізу тенденцій в освітній діяльності закладу освіти і коригування плану роботи закладу освіти;
- аналізу динаміки оцінювання освітньої діяльності закладу освіти педагогічними працівниками, учнями, батьками (шляхом співставлення результатів опитування учасників освітнього процесу впродовж кількох років).

Додаток 1
до Положення
про внутрішню систему
забезпечення якості освіти ХЗОШ №35

Критерії
оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1	2	3	4	5
Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Ефективність анування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	Частка педагогічних працівників, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти та корегують у разі потреби Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	Спостереження, опитування Спостереження
				Опитування, вивчення документації

	<p>Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки</p>	Опитування
	<p>Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</p>	<p>Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей</p>	Спостереження
	<p>Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	Спостереження
<p>Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї педагогічної майстерності</p>	ЗВивчення документації, опитування
	<p>Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти</p>	<p>Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проєкти</p>	Вивчення документації, опитування
	<p>Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства</p>	<p>Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність в сфері загальної середньої освіти</p>	Вивчення документації, опитування
<p>Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства</p>	<p>Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вслуховується, враховується) в освітньому процесі</p>	Опитування

		<p>Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок</p> <p>У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</p> <p>Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</p> <p>Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу</p> <p>У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах</p> <p>Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації тощо)</p> <p>Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності</p> <p>Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності</p>	<p>Спостереження</p> <p>Вивчення документалії, опитування</p> <p>Вивчення документалії, опитування</p> <p>Спостереження, опитування</p> <p>Спостереження, опитування</p>
	<p>Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>			

Орієнтовні рівні якості освітніх та управлінських процесів
для самооцінювання ХЗОШ № 35

Рівні здійснюваня якості освітньої діяльності закладу освіти			
Перший (високий)	Другий (достатній)	Третій (вимагає покращення)	Четвертий (низький)
Вимога / правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти			
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
1.1.1. Територія та приміщення чисті і охайні. На території відсутні колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку	1.1.1.1. В основному територія та приміщення чисті та охайні. На території відсутні колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку	1.1.1. На території закладу є нагромадження сміття , будівельного матеріалу, опалого листя тощо. На території наявні поодинокі колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями	1.1.1. Територія закладу та/або приміщення — занедбані та небезпечні для учасників освітнього процесу. На території наявні колочі кущі, дерева, рослини, гриби з отруйними властивостями
Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу.	Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу.	Огляд території щодо її безпечності для організації освітнього процесу здійснюється періодично .	Огляд території щодо її безпечності для організації освітнього процесу не здійснюється .
Уся територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час.	Територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час.	Територія ділянки закладу частково освітлюється у вечірній та нічний час.	Територія не освітлюється у вечірній та нічний час.
Територія закладу недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу	Територія закладу недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту.	Наявні окремі пошкодження цілісності огорожі території закладу, до якого є доступ сторонніх осіб і	Територія не огорожена або значна частина огорожі відсутня , доступна для сторонніх осіб і несанкціонованого заїзду

<p>сторонніх осіб. У приміщення закладу допускаються виключно учасники освітнього процесу.</p> <p>Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проектну потужність.</p>	<p>Приміщення не доступні для сторонніх осіб.</p> <p>У випадку, коли кількість учнів перевищує проектну потужність закладу, керівником вжитоналежних заходів для забезпечення відповідного рівня організації освітнього процесу.</p>	<p>несанкціонованого заїзду транспорту. Приміщення закладу освіти доступні для сторонніх осіб.</p> <p>Кількість учнів закладу перевищує його проектну потужність, керівником вжито належних заходів для забезпечення відповідного рівня організації освітнього процесу.</p>	<p>транспорту.</p> <p>Кількість учнів закладу перевищує його проектну потужність, керівником не вживається жодних заходів для забезпечення відповідного рівня організації освітнього процесу.</p>
<p>Навчальні кабінети перших класів розміщені на першому поверсі. Навчальні кабінети непрохідні, початкова школа розміщена в окремому приміщенні/блоці.</p>	<p>Навчальні кабінети, початкової школи непрохідні. Початкова школа розташована відокремлено від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти.</p>	<p>Нааявні прохідні навчальні приміщення.</p> <p>Початкова школа не відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти.</p>	<p>Нааявні прохідні навчальні приміщення та навчальні кабінети, що облаштовані в пристосованих приміщеннях із порушенням санітарних норм. Навчальні приміщення початкової школи частково розташовані на третьому поверсі та вище, поряд з навчальними приміщеннями для здобувачів базової та профільної середньої освіти.</p>
<p>Облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям. Футбольне поле має трав'яне або штучне покриття. Майданчики для учнів 1 — 4-х класів обладнані тіньовими навісами, ігровими та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з особливими освітніми</p>	<p>Облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям. Нааявне футбольне поле. Майданчики для учнів 1 — 4-х класів обладнані ігровими та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів.</p>	<p>Нааявні футбольне поле та спортивні майданчики не облаштовані для занять ігровими видами спорту. Нааявні майданчики для учнів 1 — 4-х класів не облаштовані для використання. Керівництвом закладу впроваджено останніх років певні заходи щодо облаштування спортивних та ігрових майданчиків.</p>	<p>Спортивні та/або ігрові майданчики, футбольне поле відсутні. Керівництвом закладу впроваджено останніх років не вживалися відповідні заходи щодо облаштування спортивних та ігрових майданчиків.</p>

<p>потребами.</p> <p>У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані</p>	<p>У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані</p>	<p>В окремих приміщеннях закладу не створено комфортний повітряно-тепловий режим та не забезпечено належне освітлення. Керівництвом закладу не вжито належних заходів реагування для вирішення ситуації.</p>	<p>Значна частина приміщень закладу функціонують в умовах незадовільного повітряно-теплового режиму та освітлення. Більшість приміщень не прибираються.</p>
<p>Туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані</p>	<p>Туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані</p>	<p>Є неприбрані приміщення. Обладування та/або утримання туалетів не відповідає санітарним вимогам</p>	<p>Відсутні внутрішні вбиральні (дуалез об'єднані на зупід)</p>
<p>У закладі дотримано питний режим у різні способи</p>	<p>Питний режим забезпечено одним із дозволених способів</p>	<p>Є проблеми із постійним забезпеченням питного режиму в закладі освіти</p>	<p>Питний режим у закладі освіти не забезпечено</p>
<p>Приміщення закладу освіти використовуються раціонально. Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі навчальних приміщень</p>	<p>В основному приміщення закладу освіти використовуються раціонально. Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі навчальних приміщень</p>	<p>Частина приміщень закладу освіти нерационально використовуються під час організації освітнього процесу. У незначній частині випадків при комплектуванні класів враховано чисельність та площу навчальних приміщень</p>	<p>Керівництвом закладу не вживаються заходи для забезпечення належних умов функціонування та утримання приміщень. Приміщення закладу освіти використовуються нерационально, при комплектуванні класів не враховується чисельність і площа навчальних приміщень</p>
<p>У закладі освіти спersonальні робочі місця для педагогічних працівників, облаштовані місця відпочинку для учасників</p>	<p>У закладі освіти є робочі місця для педагогічних працівників. Наявні місця для відпочинку для учасників</p>	<p>Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями. Є потреба в створенні додаткових місць відпочинку для учасників освітнього процесу</p>	<p>Є робочі місця лише для частини педагогічних працівників, відсутні місця відпочинку для учасників освітнього процесу</p>

<p>освітнього процесу</p> <p>1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу</p>	<p>освітнього процесу</p> <p>1.1.2. Заклад освіти в переважній більшості забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу</p>	<p>1.1.2. Заклад освіти частково забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу</p>	<p>1.1.2. Заклад освіти не забезпечений необхідними навчальними кабінетами, недостатня кількість приміщень для забезпечення освітнього процесу</p>
<p>Навчальні кабінети повністю обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми</p>	<p>Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми</p>	<p>Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми. Керівництвом закладу вживаються певні заходи реагування для покращення стану забезпечення навчальних приміщень</p>	<p>Навчальні кабінети не обладнані або обладнані засобами навчання, що не дозволяють виконати відповідну навчальну програму. Керівництвом закладу не вживаються заходи для покращення стану матеріальнотехнічного забезпечення навчальних приміщень</p>
<p>1.1.3. Інструктажі/ навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці).</p>	<p>1.1.3. Інструктажі/ навчання з працівниками та здобувачами освіти проводяться згідно з законодавством про охорону праці. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>	<p>1.1.3. Інструктажі з працівниками закладу освіти та здобувачами освіти проводяться несистематично. Навчання з метою відпрацювання практичних навичок зі здобувачами освіти та працівниками не проводяться. Частина учасників освітнього процесу дотримується вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>	<p>1.1.3. Інструктажі/навчання працівниками закладу освіти і здобувачами освіти не проводяться. Учасники освітнього процесу не дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>

<p>До проведення інструментів залучаються працівники Державної служби України з надзвичайних ситуацій. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>		
<p>1.1.4.* Інструментальні/навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, дооподання на випадки реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Педагогічні працівники й керівництво закладу не вживають відповідних заходів реагування у разі нещасного випадку</p>		<p>1.1.4.* Інструментальні/навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, дооподання на випадки реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку</p>

<p>1.1.5. У закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування у здобувачів освіти. Учасники освітнього процесу задоволені умовами харчування</p>	<p>1.1.5. Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Спостерігається тенденція до покращення умов харчування</p>	<p>1.1.5. Організація харчування в закладі освіти не сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Керівництво закладу вживає окремі заходи для покращення умов харчування</p>	<p>1.1.5. У закладі освіти не створено умов для організації культури здорового харчування. Незначна кількість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Керівництво закладу не вживає дієвих заходів реагування для покращення умов харчування учнів</p>
<p>1.1.6. Комп'ютери закладу освіти обладнані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет</p>	<p>1.1.6. Переважна більшість комп'ютерів закладу освіти обладнані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет</p>	<p>1.1.6. Менше половини комп'ютерів закладу освіти обладнані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет</p>	<p>1.1.6. Комп'ютери закладу освіти не обладнані технічними засобами та інструментами контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет</p>
<p>У закладі освіти систематично проводиться (під час уроків, позакласних заходів) робота зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет</p>	<p>Переважна більшість здобувачів освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. З батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі</p>	<p>Більшість здобувачів освіти та їхніх батьків поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет та дотримуються загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет. У поодиноких випадках проводиться відповідна робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет</p>	<p>Більшість здобувачів освіти та їхніх батьків не поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет та дотримуються загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет</p>

<p>Інтернет. Зі здобувачами освіти інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет проводяться лише під час уроків інформатики</p>	<p>Інтернет. Зі здобувачами освіти інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет проводяться лише під час уроків інформатики</p>	<p>Інтернет. Зі здобувачами освіти інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет проводяться лише під час уроків інформатики</p>	<p>Інтернет. Зі здобувачами освіти інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет проводяться лише під час уроків інформатики</p>
<p>1.1.7. У закладі освіти налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. Переважна більшість батьків вважають, що у їхніх дітей не виникали проблеми з адаптацією до умов закладу освіти</p>	<p>1.1.7. У закладі освіти здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. Більшість батьків вважають, що в дітей не виникало проблем з адаптацією до умов закладу освіти</p>	<p>1.1.7. У закладі освіти проводяться окремі, несистематичні заходи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу та педагогічних працівників до професійної діяльності. Близько половини батьків вважають, що у їхніх дітей не виникало проблем з адаптацією до умов закладу</p>	<p>1.1.7. У закладі освіти не проводиться робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу та педагогічних працівників до професійної діяльності. Переважна більшість батьків вказали на проблеми, що виникли у їхніх дітей з адаптацією до умов закладу</p>
<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>			
<p>1.2.1. У закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи</p>	<p>1.2.1. У закладі освіти розроблено та затверджено План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). У закладі освіти реалізовані заходи із запобігання проявам дискримінації</p>	<p>1.2.1. У закладі освіти розроблено, але не затверджено та/або не оприлюднено на сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). У проведених заходах відсутній системний підхід. У закладі освіти проводяться лише поодинокі (не більше двох на рік) заходи із запобігання проявам дискримінації</p>	<p>1.2.1. У закладі відсутній План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). У закладі освіти не проводяться заходи із запобігання проявам дискримінації. Незначна частина здобувачів освіти та педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним</p>

<p>Здобувачі освіти та педагогічні працівники вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним</p>	<p>Переважає більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище психологічно комфортним</p>	<p>Близько половини здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним</p>	<p>Менше половини здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним</p>
<p>Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання (у тому числі дистанційно) з протидії булінгу, співпрацюють з компетентними фахівцями, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому</p>	<p>Керівництво та переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти проходять навчання з протидії булінгу в закладі, ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому</p>	<p>Керівництво та частина педагогічних працівників закладу освіти ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому</p>	<p>Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти не ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому</p>
<p>Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно залучаючи їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу</p>	<p>Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу</p>	<p>Заклад освіти не сприяє співпраці із правоохоронними органами та іншими фахівцями</p>	<p>Заклад освіти не залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу</p>
<p>1.2.2. У закладі освіти оприлюднено правила поведінки, створені спільно з учасниками освітнього процесу, що засновані</p>	<p>1.2.2. У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів, адаптовані для сприйняття учасниками</p>	<p>1.2.2. У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів, проте вони не формують позитивної мотивації. Більшість учасників освітнього</p>	<p>1.2.2. У закладі освіти відсутні розроблені правила поведінки для учнів</p>

<p>на правах людини й спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу. Учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх</p>	<p>освітнього процесу. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та переважна більшість дотримуються їх</p>	<p>процесу ознайомлені з ними та близько половини дотримуються їх</p>	
<p>1.2.3 У закладі освіти здійснюється постійний аналіз причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу приймаються відповідні рішення, які є результативними</p> <p>Заклад реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень, здійснюється аналіз звернень та ефективності прийнятих рішень</p>	<p>1.2.3. У закладі освіти періодично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи</p> <p>Заклад відповідним чином реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень</p>	<p>1.2.3. У закладі освіти забезпечується фіксація відсутності здобувачів освіти на заняттях, проте не здійснюється аналіз причин їхньої відсутності</p> <p>Заклад ситуативно реагує на звернення про випадки булінгу та приймаються відповідні рішення. Робота в закладі освіти з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству здійснюється, але вона не є системною</p>	<p>1.2.3. У закладі освіти практично не здійснюється контроль відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях</p> <p>Заклад практично не реагує на звернення про випадки булінгу. У закладі освіти відсутня робота з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству</p>
<p>Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та</p>	<p>Здобувачі освіти у разі потреби отримують необхідну психологічну соціальну підтримку</p>	<p>Більшість здобувачів освіти в разі потреби отримують необхідну психологічно-соціальну підтримку</p>	<p>Менше половини здобувачів освіти, яким необхідна психологічно-соціальна підтримка, отримують її</p>

запобігання булінгу, іншому насильству. Здобувачі освіти, яким необхідна психолого-соціальна підтримка, отримують її	Заклад освіти повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства	Заклад освіти повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства	Заклад освіти не завжди повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства	Заклад освіти повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.3.1. У закладі освіти забезпечено архітектурну доступність (забезпечено безбар'єрний доступ до території, споруди).	Приміщення і територія адаптовані до використання учасниками освітнього процесу, зокрема: туалетні кімнати, навчальні приміщення, їдальня, маршові сходи (наявність мобільних підйомників), коридори, гардероб облаштовані з урахування індивідуальних освітніх потреб	1.3.1. У закладі освіти забезпечено доступ до споруди. Проведено адаптацію лише одного із типів приміщень (навчальні кабінети, туалетні кімнати, коридори) та/або маршові сходи до використання учасниками освітнього процесу	1.3.1. У закладі освіти забезпечено доступ до споруди. Проведено адаптацію лише одного із типів приміщень (навчальні кабінети, туалетні кімнати, коридори) та/або маршові сходи до використання учасниками освітнього процесу	1.3.1. У закладі освіти не забезпечено архітектурну доступність. Приміщення й територія не адаптовані до використання усіма учасниками освітнього процесу
У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби	У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби відповідно до освітніх потреб	У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби	У закладі освіти наявні дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами, однак вони	У закладі освіти відсутні ресурсна кімната та дидактичні засоби для дітей з особливими

відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти	здобувачів освіти	не відповідають віковим особливостям дітей та/або їхнім освітнім потребам. Ресурсна кімната відсутня або практично не використовується	освітніми потребами. Керівництво закладу не вживає відповідних заходів реагування
<p>1.3.2. У закладі освіти працюють необхідні фахівцями та/або залучас необхідних фахівців для реалізації інклюзивного навчання</p>	<p>1.3.2. Заклад освіти забезпечений фахівцями та/або залучас фахівців, необхідних для реалізації інклюзивного навчання</p>	<p>1.3.2. У закладі освіти до реалізації інклюзивного навчання не залучаються всі необхідні фахівці</p>	<p>1.3.2. Заклад освіти не має фахівців для реалізації інклюзивного навчання. Керівництво закладу не вживає належних заходів для залучення відповідних фахівців до реалізації інклюзивного навчання</p>
<p>У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, на основі єдності, співпраці педагогічного колективу з сім'єю, фахівцями ІРЦ, іншими фахівцями. Педагогічні працівники застосовують специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребам</p>	<p>У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, однак сім'я до цього процесу залучається не в повній мірі</p>	<p>У закладі освіти не забезпечено корекційну спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами. Керівництво закладу не вживає відповідних дій для забезпечення корекційної спрямованості освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами. Педагогічні працівники не застосовують специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами навіть у разі необхідності</p>
<p>У закладі освіти</p>	<p>Для дітей з особливими</p>	<p>У закладі освіти не створено</p>	<p>У закладі освіти не</p>

<p>налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення координаційних груп учителів, команди психологопедагогічного супроводу)</p>	<p>освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах або за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж) створено команду психологопедагогічного супроводу для розроблення індивідуальних програм розвитку</p>	<p>команду психолого-педагогічного супроводу</p>	<p>створена команда психолого-педагогічного супроводу та не розроблені індивідуальні програми розвитку</p>
<p>Для дітей з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальні програми розвитку; до розроблення індивідуальної програми розвитку залучені батьки, створені умови для залучення асистента дитини до освітнього процесу</p>	<p>Для дітей з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальні програми розвитку; до розроблення індивідуальної програми розвитку залучаються батьки</p>	<p>Індивідуальну програму розвитку для дітей з особливими освітніми потребами розроблено, але без залучення батьків. Зміст навчальних програм не адаптовано/модифіковано до потреб учнів з особливими освітніми потребами</p>	<p>У закладі освіти не розроблено індивідуальну програму розвитку для дітей з особливими освітніми потребами</p>
<p>1.3.3. Заклад освіти системно співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами (наявні угоди про співпрацю)</p>	<p>1.3.3. Заклад освіти у разі потреби співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психологопедагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами</p>	<p>1.3.3. Заклад освіти в поодиноких випадках, фрагментарно співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами</p>	<p>1.3.3. Заклад освіти не співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами</p>
<p>1.3.4. У закладі освіти формуються</p>	<p>1.3.4. У закладі освіти формуються</p>	<p>1.3.4. У закладі освіти формуються</p>	<p>1.3.4. У закладі освіти практично</p>

<p>навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі, у тому числі через освітні проекти</p> <p>Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти</p> <p>1.3.5. У закладі освіти створений інформаційно-ресурсний центр, який використовується для навчальної, проектної, дослідницької, творчої діяльності, організації різних форм роботи, комунікації учасників освітнього процесу. Ресурси бібліотеки використовуються для формування в учнів інформаційнокомунікативної компетентності через проведення консультацій, навчальних занять, позаурочних заходів</p>	<p>навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти в освітньому процесі</p> <p>Обладнання, засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти</p> <p>1.3.5. Бібліотека закладу освіти використовується для навчальнопознавальної діяльності учнів. У закладі освіти ресурси бібліотеки використовуються для проведення навчальних занять, позаурочних заходів</p>	<p>навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти під час викладання окремих предметів (курсів)</p> <p>Найважливіше обладнання й засоби навчання не використовуються для формування ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів</p>	<p>не формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти</p> <p>Заклад освіти не має обладнання та засобів навчання для формування ключових компетентностей і наскрізних умінь учнів</p> <p>1.3.5. У закладі освіти відсутні необхідні ресурси для функціонування бібліотеки. Бібліотека (приміщення) відведена для зберігання книг закладу освіти використовується виключно для зберігання літератури</p>
<p>Напрямок оцінювання 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</p>			
<p>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх результатів навчання</p>			
<p>2.1.1. Критерії, правила та</p>	<p>2.1.1. Критерії оцінювання</p>	<p>2.1.1. Критерії, правила та</p>	<p>2.1.1. Критерії, правила та</p>

<p>процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено у різних формах</p> <p>Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання із сайту закладу, в усній формі від педагогічних працівників за допомогою інформаційних стендів у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу</p>	<p>результатів навчання оприлюднено в різних формах, а правила і процедури оцінювання висвітлено на сайті закладу освіти та/або в змісті освітньої програми</p> <p>Більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників</p>	<p>процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено лише на сайті закладу освіти (наприклад, у змісті освітньої програми)</p> <p>Більшість здобувачів освіти не отримують інформацію, у тому числі й від педагогічних працівників, про критерії, правила і процедури оцінювання їхніх результатів навчання</p>	<p>процедури оцінювання результатів навчання учнів не оприлюднено</p> <p>Здобувачі освіти практично не отримують інформацію, у тому числі й від педагогічних працівників, про критерії, правила і процедури оцінювання їхніх результатів навчання</p>
<p>2.1.2. Система оцінювання у закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Вчителі застосовують різні прийоми формування результату навчання учні</p> <p>2.1.3. Здобувачі освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання у закладі освіти є справедливим і об'єктивним</p>	<p>2.1.2. Система оцінювання у закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Переважна більшість учителів застосовують різні прийоми формування оцінювання результатів навчання учнів</p> <p>2.1.3. Переважна більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним</p>	<p>2.1.2. Система оцінювання у закладі освіти не враховує всіх вимог компетентнісного підходу. Більшість учителів застосовують елементи формування оцінювання результатів навчання учнів</p> <p>2.1.3. Більшість опитаних здобувачів освіти вважають оцінювання їхніх результатів навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним</p>	<p>2.1.2. Здебільшого вчителі не застосовують систему оцінювання, що ґрунтується на компетентнісному підході, не застосовують формувальне оцінювання</p> <p>2.1.3. Менше половини здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним</p>
<p>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів</p>			

навчання кожного здобувача освіти		
<p>2.2.1. У закладі освіти визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу для дослідження стану і результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу освіти. Систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів (курсів) інваріантної частини</p>	<p>2.2.1. У закладі освіти проводиться внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти (не менше ніж двічі упродовж навчального року з усіх предметів (курсів) інваріантної частини</p>	<p>2.2.1. Моніторинги не проводились або проводились не кожного навчального року</p>
<p>За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, визначаються чинники впливу на отриманий результат, приймаються рішення щодо їх коригування, помітний позитивний результат цих рішень (наявна позитивна динаміка в показниках розвитку здобувачів освіти)</p>	<p>За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування</p>	<p>За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти</p>
<p>2.2.2. Впроваджена система формування оцінювання сприяє</p>	<p>2.2.2. Впроваджена система формування оцінювання сприяє</p>	<p>2.2.2. Учителі не використовують у своїй роботі</p>

<p>особистісному поступу здобувачів освіти, формує у них позитивну самооцінку.</p> <p>Переважна більшість вчителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися)</p>	<p>особистісному поступу здобувачів освіти. Більшість учителів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися</p>	<p>(відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися)</p>	<p>формувальне оцінювання (не відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, не відзначають досягнення, не підтримують бажання навчатися, не запобігають побоюванням помилитися)</p>
<p>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>			
<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результату навчання</p>	<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>2.3.1. У закладі освіти майже не передбачено ситуацій вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності</p>	<p>2.3.1. У закладі освіти не передбачено ситуацій вибору в освітній діяльності для учнів</p>
<p>Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності. Здобувачі освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності в різних формах (консультації, індивідуальні завдання, допомога у підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій</p>	<p>Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання</p>	<p>Близько половини здобувачів освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності. Окремі здобувачі освіти відповідально ставляться до процесу навчання</p>	<p>Менше третини здобувачів освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності. У здобувачів освіти не сформовано відповідальне ставлення до процесу навчання</p>

діяльності тощо). Переважає більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання			
2.3.2. Заклад освіти забезпечує розвиток в учнів уміння самооцінювання та самомотивації. Переважає більшість учителів організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2. Близько половини учителів систематично організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2. Окремі вчителі організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2. У закладі освіти майже не організовується самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти або використовуються в поодиноких випадках
Напрямок оцінювання 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВИТИ			
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
3.1.1. Педагоги планують свою професійну діяльність. У них наявне календарно-тематичне планування, розроблене самостійно відповідно до освітньої програми, з урахуванням мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей закладу та регіону	3.1.1. Учителі планують свою професійну діяльність. У них наявне календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу.	3.1.1. Планування окремих вчителів не відповідає освітній програмі закладу	3.1.1. Окремі вчителів не мають календарно-тематичного планування
Учителі аналізують результативність власної педагогічної діяльності з метою	Переважає більшість вчителів аналізують результативність власної педагогічної діяльності	Менше половини вчителів аналізують результативність календарно-тематичного планування та враховують	Педагогів не аналізують результативність календарно-тематичного планування

<p>подальшого коригування календарно-тематичного плану з відповідного навчального предмету (курсу)</p>	<p>з урахуванням індивідуальних особливостей учнів, результатів їхнього навчання та враховують результати аналізу при подальшому плануванні роботи</p>	<p>результати аналізу при подальшому плануванні роботи</p>	
<p>3.1.2. Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, у тому числі, технології дистанційного навчання (у разі потреби)</p>	<p>3.1.2. Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями</p>	<p>3.1.2. Більшість вчителів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями</p>	<p>3.1.2. Окремі вчителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями</p>
<p>3.1.3. Учителі беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, у тому числі за власною ініціативою. Здійснюють аналіз якості навчання учнів, які навчаються за індивідуальними освітніми траєкторіями</p>	<p>3.1.3. Учителі беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби)</p>	<p>3.1.3. У роботі вчителів відсутній системний підхід до формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби).</p>	<p>3.1.3. Учителі не забезпечують формування та/або реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)</p>
<p>3.1.4. Переважна більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики у фахових виданнях та</p>	<p>3.1.4. Більшість педагогічних працівників створюють власні ресурси, мають публікації з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки</p>	<p>3.1.4. Менше половини педагогічних працівників створюють власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали)</p>	<p>3.1.4. Педагогічні працівники закладу не створюють власних освітніх ресурсів (навчально-методичних матеріалів)</p>

оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали)	(навчально-методичні матеріали)	
<p>3.1.5. Учителі використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, вихованя та розвитку, у тому числі власним прикладом та комунікуванням з учнями</p>	<p>3.1.5. Переважна більшість учителів використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</p>	<p>3.1.5. Менше третини вчителів використовують зміст предмету (курсу) для формування загальнолюдських цінностей</p>
<p>3.1.6. Учителі використовують ІКТ, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів, комунікації з учасниками освітнього процесу</p>	<p>3.1.6. Переважна більшість учителів використовують ІКТ в освітньому процесі</p>	<p>3.1.6. Менше третини вчителів використовують ІКТ в освітньому процесі</p>
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>3.2.1. Половина педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх потреб учнів</p>	<p>3.2.1. Більшість педагогічних працівників закладу освіти не забезпечують власний професійний розвиток</p>
<p>3.2.1. Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності.</p>	<p>3.2.1. Половина педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх потреб учнів</p>	<p>3.2.1. Більшість педагогічних працівників закладу освіти не забезпечують власний професійний розвиток</p>

<p>У тому числі щодо методик роботи з учнями з особливими освітніми потребами</p>			
<p>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність, реалізують освітні проекти. Окремі педагогічні працівники беруть участь у дослідно-експериментальній роботі. Результати роботи оприлюднені та упроваджуються в практику роботи закладу. Педагогічні працівники закладу освіти залучаються до експертної роботи</p>	<p>3.2.2. Упродовж останніх трьох років у закладі освіти впроваджувалася/впроваджується інноваційна діяльність. Педагогічні працівники ініціюють та/або реалізують освітні проекти</p>	<p>3.2.2. У поодиноких випадках педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність або реалізують освітні проекти</p>	<p>3.2.2. Педагогічні працівники не беруть участь в інноваційній діяльності, педагоги не ініціюють та/або не реалізують освітні проекти. Педагогічні працівники не залучаються до експертної роботи</p>
<p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>			
<p>3.3.1. Переважна більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі</p>	<p>3.3.1. Більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі</p>	<p>3.3.1. Близько половини здобувачів освіти вважає, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі</p>	<p>3.3.1. Окремі здобувачі освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі</p>
<p>У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності</p>	<p>У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти</p>	<p>У закладі діє учнівське самоврядування на рівні класу</p>	<p>У закладі відсутнє учнівське самоврядування</p>

<p>закладу освіти, у тому числі обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, у заходах із забезпечення якості освіти та розробленні плану роботи закладу</p>	<p>Переважає більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід</p>	<p>Більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід</p>	<p>Близько половини педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти</p>				<p>Окремі педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти</p>
<p>3.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти у різних формах на засадах педагогіки партнерства. Забезпечується постійний зворотній зв'язок. Аналізується результативність проведених заходів та у разі необхідності вносяться корективи</p>	<p>3.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти. Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок</p>	<p>3.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти. Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок</p>	<p>3.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти. Співпраця відбувається у різноманітних формах налагодження партнерських взаємин освітян з батьківською громадою. В окремих випадках забезпечується зворотній зв'язок</p>			<p>3.3.2. У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи за участі батьків здобувачів освіти, які не мають на меті налагодження конструктивної співпраці між педагогами та батьками здобувачів освіти. Зворотній зв'язок не забезпечується</p>	

<p>задня налагодження партнерства між вчителями та батьківською громадою</p>	<p>Більшість батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками</p>	<p>Більшість батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками</p>	<p>Окремі батьки задоволені комунікацією з педагогічними працівниками</p>
<p>Переважна більшість батьків задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками</p>	<p>3.3.3. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю. Окрім методичних об'єднань учителів у закладі освіти є неформальні об'єднання педагогічних працівників (професійні спільноти), реалізуються спільні проєкти, практикується наставництво, взаємодивлення уроків</p>	<p>3.3.3. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю, діють методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти закладом, активною участю в педагогічних радах. Практикується наставництво</p>	<p>3.3.3. У закладі освіти професійна співпраця здійснюється епізодично. Система методичної роботи відсутня або здійснюється формально</p>
<p>Педагоги вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів</p>	<p>Переважна більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці між собою</p>	<p>Більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою</p>	<p>Більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти не сприяє їхній співпраці між собою</p>
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>			
<p>3.4.1. Педагогічні працівники</p>	<p>3.4.1. Педагогічні працівники переважно діють на засадах</p>	<p>3.4.1. Педагогічні працівники порушують академічну</p>	<p>3.4.1. Педагогічні працівники</p>

<p>діють на засадах академічної доброчесності (під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності, у тому числі, оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, запобіганні списуванню)</p>	<p>академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, розробленні завдань з метою унеможливлення списування)</p>	<p>доброчесність (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, не вживають заходів задля унеможливлення списування, інколи вдаються до академічного плагіату)</p>	<p>закладу освіти не володіють культурою академічної доброчесності (необ'єктивно та упереджено оцінюють результати навчання здобувачів, дозволяють учням списувати, вдаються до академічного плагіату)</p>
<p>3.4.2. Педагогічні працівники формують культуру академічної доброчесності здобувачами освіти, інформуючи учнів про дотримання основних засад та принципів доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності</p>	<p>3.4.2. Переважна більшість учителів інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності</p>	<p>3.4.2. Більшість учителів інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності</p>	<p>3.4.2. У закладі освіти учні практично не отримують інформацію від вчителів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності</p>
<p>Напрямок оцінювання 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ</p>			
<p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p>			
<p>4.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям та особливостям та</p>	<p>4.1.1. У закладі освіти наявна стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності</p>	<p>4.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності, але з переважанням загальних</p>	<p>4.1.1. У закладі освіти відсутня стратегія розвитку</p>

<p>умовам його діяльності, є чіткою і вимірюваною, розроблена за кожним із напрямів освітньої діяльності</p>	<p>розроблена</p>	<p>положень, у змісті не виділяються окремо напрямми діяльності</p>	
<p>4.1.2. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання. До розроблення річного плану роботи залучаються учасники освітнього процесу. Здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік, потреби до нього вносяться необхідні зміни</p>	<p>4.1.2. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму та розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників</p>	<p>4.1.2. Річний план роботи фіксує лише поточні завдання. Аналіз реалізації річного плану роботи здійснюється, але необхідні зміни на наступний навчальний рік не вносяться</p>	<p>4.1.2. У закладі освіти річний план роботи відсутній</p>
<p>Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педагогічної ради розглядаються актуальні питання за напрямми освітньої діяльності</p>	<p>Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу</p>	<p>Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану роботи, але не є системною, не розглядаються питання, які пов'язані зі стратегією розвитку закладу освіти, розбудовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти. До розроблення річного плану роботи не залучались учасники освітнього процесу</p>	<p>Діяльність педагогічної ради майже не враховує річний план роботи закладу освіти, спрямовує свою діяльність на вирішення поточних питань</p>

<p>4.1.3. У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>4.1.3. У закладі освіти розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства</p>	<p>4.1.3. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти, але відсутній один із компонентів, передбачених законодавством</p>	<p>4.1.3. У закладі не розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти</p>
<p>Щорічно проводиться комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річного плану тощо</p>	<p>У закладі освіти здійснюється щорічне самооцінювання за окремими напрямками або рівнями освіти. У рік, що передуватиме інституційному аудиту проводиться комплексне самооцінювання. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури самооцінювання (залучаються до опитування).</p>	<p>У закладі здійснюється самооцінювання за окремими, різними рівнями, ніж один раз на рік. Отримані результати вибірково враховуються в річному плані</p>	<p>У закладі освіти не здійснюється самооцінювання освітньої діяльності</p>
<p>4.1.4. Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази,</p>	<p>4.1.4. Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази,</p>	<p>4.1.4. Керівництво закладу вивчає стан матеріально-технічної бази, але відсутній план дій щодо її покращення в стратегії розвитку. Керівництво закладу освіти не звертається з клопотанням до засновника щодо покращення матеріально-технічної бази</p>	<p>4.1.4. Вивчення стану матеріально-технічної бази не здійснюється</p>

<p>планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, провадить фандрейзингову діяльність)</p>	<p>звертається до засновника)</p>		
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>			
<p>4.2.1. Практично всі учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти</p>	<p>4.2.1. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти</p>	<p>4.2.1. Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти</p>	<p>4.2.1. Більшість учасників освітнього процесу незадоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти</p>
<p>Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації</p>	<p>Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади в дні прийому громадян</p>	<p>Спілкування учасників освітнього процесу, представників місцевої громади з керівництвом закладу освіти зводиться до листування</p>	<p>У закладі освіти практично не забезпечується доступ учасників освітнього процесу та представників місцевої громади до спілкування з керівництвом</p>
<p>Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих</p>	<p>Керівництво закладу освіти вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідні заходи реагування</p>	<p>У закладі освіти звернення учасників освітнього процесу розглядаються з порушенням встановлених термінів та/або частина звернень залишається без розгляду</p>	<p>Заклад освіти не реагує на звернення учасників освітнього процесу</p>

<p>заходів</p> <p>4.2.2. Заклад освіти розмішує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах)</p>	<p>4.2.2. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти)</p>	<p>4.2.2. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт засновника)</p>	<p>4.2.2. Заклад практично не поширює інформацію про свою діяльність (не має свого сайту, відсутня сторінка на сайті засновника)</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p> <p>4.3.1. У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, вакансії відсутні</p>	<p>4.3.1. У закладі освіти впродовж останніх трьох років спостерігається позитивна динаміка до зменшення кількості вакантних посад</p>	<p>4.3.1. У закладі освіти наявні вакансії, керівництво закладу не вживає належних заходів реагування</p>	<p>4.3.1. У закладі освіти спостерігається стійка тенденція до збільшення кількості вакантних посад. Упродовж останніх трьох років керівництвом закладу не вжито жодних заходів реагування для покращення ситуації</p>
<p>Педагогічні працівники працюють за фахом</p> <p>4.3.2. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення</p>	<p>Переважна більшість педагогічних працівників працюють за фахом</p> <p>4.3.2. Керівництво закладу освіти застосовує заходи морального заохочення до педагогічних працівників</p>	<p>Близько половини педагогічних працівників працюють за фахом</p> <p>4.3.2. Керівництво закладу освіти в поодиноких випадках застосовує заходи морального заохочення до</p>	<p>Більшість педагогічних працівників працюють не за фахом</p> <p>4.3.2. Керівництво закладу освіти не застосовує заходи матеріального та морального</p>

до педагогічних працівників	педагогічних працівників	педагогічних працівників	заохочення до педагогічних працівників
<p>4.3.3. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників</p>	<p>4.3.3. Переважна більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку, зокрема походженням чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації</p>	<p>4.3.3. Заклад освіти не створює умови, але й не перешкоджає постійному підвищенню кваліфікації, позачергової атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників</p>	<p>4.3.3. Керівництво закладу освіти тим чи іншим чином перешкоджає постійному підвищенню кваліфікації, позачерговій атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників</p>
<p>Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Переважна більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво</p>	<p>Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Переважна більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво</p>	<p>У закладі освіти не розроблено орієнтовний план підвищення кваліфікації. Більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти не сприяє їхньому професійному розвитку</p>	<p>У закладі освіти не розроблено орієнтовний план підвищення кваліфікації. Більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти не сприяє їхньому професійному розвитку</p>

<p>самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти</p>			<p>вирішенні питань щодо його діяльності</p>
<p>4.4.4. Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу</p>	<p>4.4.4. Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні ініціативи учасників освітнього процесу</p>	<p>4.4.4. Керівництво закладу освіти вибірково підтримуються конструктивні ініціативи учасників освітнього процесу</p>	<p>4.4.4. Ініціативи учасників освітнього процесу не підтримуються конструктивні керівництвом закладу</p>
<p>4.4.5. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам</p>	<p>4.4.5. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам</p>	<p>4.4.5. Розклад навчальних занять не враховує вікові особливості здобувачів освіти та всіх санітарногігієнічних вимог</p>	<p>4.4.5. Розклад навчальних занять не відповідає освітній програмі закладу освіти та/або створює нерівномірне навчальне навантаження для учнів протягом тижня</p>
<p>4.4.6. У закладі освіти реалізуються індивідуальні</p>	<p>4.4.6. У закладі освіти реалізуються індивідуальні</p>	<p>4.4.6. У закладі освіти індивідуальні освітні траєкторії</p>	<p>4.4.6. У закладі освіти індивідуальні освітні</p>

<p>засновника). Умови, створені в закладі освіти сприяють, постійному підвищенню кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку</p>	<p>закладу освіти сприяє професійному розвитку педагогічних працівників</p>		
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці</p>			
<p>4.4.1. Учасники процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються</p> <p>4.4.2. Учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень</p>	<p>4.4.1. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються</p> <p>4.4.2. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень</p>	<p>4.4.1. Близько третини учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти порушуються</p> <p>4.4.2. Близько половини учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень</p>	<p>4.4.1. Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти порушуються</p> <p>4.4.2. Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції не враховуються під час прийняття управлінських рішень</p>
<p>4.4.3. Керівництво створює умови для діяльності органів громадського</p>			<p>4.4.3. Заклад освіти не сприяє участі громадського самоврядування у</p>

освітні траєкторії здобувачів освіти як за заявами батьків, так і за ініціативою закладу освіти	освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків/учнів	учнів розроблено, однак вони не завжди враховують вікові та/або індивідуальні потреби учнів	траєкторії не розроблені та не реалізуються
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
<p>4.5.1. Керівництво закладу освіти</p> <p>забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками.</p> <p>Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності</p>	<p>4.5.1. Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності</p>	<p>4.5.1. У закладі освіти не передбачені механізми забезпечення академічної доброчесності, однак проводяться поодинокі заходи щодо її формування. Близько половини здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності</p>	<p>4.5.1. У закладі освіти не передбачені механізми забезпечення академічної доброчесності та не проводяться заходи щодо формування академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників не поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності</p>
<p>Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Здобувачі освіти та</p>			

<p>педагогічні працівники поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності</p>			
<p>4.5.2. Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>			<p>4.5.2. Керівництво закладу освіти не забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>